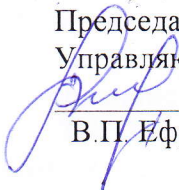


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с.Малячкино муниципального района Шигонский
Самарской области

Согласовано:
Председатель
Управляющего Совета:


В.П. Ефремов

Принято:
На общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 1 от 29.08.2014 г.

Утверждаю:
Директор
ГБОУ СОШ с.Малячкино
Приказ № 187 от 01.09.2014 г.



Положение об организации индивидуального обучения на дому

с.Малячкино

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2014.г. № 273-Ф, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. №1015, Приказом департамента науки и образования Администрации Самарской области и Департамента здравоохранения Администрации Самарской области от 23.05.2002 № 5\188 Об утверждении Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям.

1.2. Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I-XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

1.3. К компетенции общеобразовательного учреждения относится использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

II. Организация индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих образовательное учреждение

2.1. Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому является: письменное заявление родителей на имя директора общеобразовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения.

2.3. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

2.4. Для хронически больных детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому, администрация общеобразовательного учреждения имеет право создавать группы надомного обучения.

2.5. При назначении учителей, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

2.6. Индивидуальные занятия на дому с детьми с ограниченными возможностями здоровья проводятся по расписанию, согласованном с родителями и утвержденным директором школы.

2.7. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и выставляются текущие оценки.

2.8. В классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося по итогам четверти и года, о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.

2.9. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ "Об образовании". Форма проведения промежуточного контроля детей, обучающихся индивидуально на дому, определяется образовательным учреждением на основании Положения о промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

III. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому

3.1. Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих образовательное учреждение (обучение на дому) предоставляется учащимся в пределах обязательного минимума. В пределах выделенных часов по классам разрешается включать в учебный план занятия по выбору с учетом образовательных запросов детей и возможностей при согласовании с медицинским работником и с согласия родителей.

3.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.6. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.7. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращены раньше срока.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Обучающийся на дому имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4.3. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации общеобразовательного учреждения, в комитет по образованию;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации общеобразовательного учреждения;

- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4.4. Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашнего задания.

4.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов ребенка;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;
- Контролировать ведение дневника учеником;

4.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями), выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больного ребенка;
- контролировать ведение дневника, журнала учета проводимых занятий;
- Своевременно переносить промежуточные и итоговые отметки в классный журнал того класса, за которым закреплен ребенок;
- своевременно вносить информацию об обучающемся в классный журнал.

4.8. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся, оформление документации;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения детей на дому, выставление промежуточных и итоговых отметок в классный журнал;
- обеспечить своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся больных детей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) организовать индивидуальное обучение ребенка на дому.

5. Документация

5.1. При организации обучения детей на дому, учреждение должно иметь следующие документы:

Заявление родителей.

Приказ по общеобразовательному учреждению;

Расписание занятий, согласованное с родителями;

Журнал учета проведенных занятий;

Медицинская справка ВК.

Учебный план

Заключение ПМПК (в случае необходимости)