

Обсуждено и принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 4 от 11.01.2021

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ с. Малячкино
_____/Н.В. Болбас/
Приказ от 11.01.2021 № _1_____

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с. Малячкино имени Героя Советского Союза Н.В. Будылина муниципального района Шигонский Самарской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 442 от 28.08.2020 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом учреждения

- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Малячкино муниципального района Шигонский Самарской области

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с. Малячкино муниципального района Шигонский Самарской области (далее – ОО) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.4. Образовательная организация обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория). Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в ОО при условии если здесь обучаются их братья и (или) сестры. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в ОО, администрация ОО на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области.

1.5. Закрепление за ОО территории осуществляется распорядительным актом Администрации муниципального района Шигонский, который размещается на информационном стенде ОО и официальном сайте ОО.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, ОО размещает копии указанных документов на информационном стенде ОО и своем официальном сайте.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.3. Прием детей на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за ОО территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест. В этом случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ:

1. в соответствии с Федеральным законом «О полиции» № 3-ФЗ от 07.02.2011 г., право на первоочередное предоставление места в учреждение по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах с третьего по седьмой настоящего пункта.

1. соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места установлено детям военнослужащих по месту жительства их семей.

2. В соответствии с Федеральным законом «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» №283-ФЗ от 30.12.2012 г., право на первоочередное предоставление места в учреждение по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

- дети сотрудника;

- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах с двадцать третьего по двадцать седьмой настоящего пункта.

2.6 В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411 ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры, с предоставлением документов, подтверждающих проживание детей в одной семье и общее место жительства на территории, за которой закреплена образовательная организация.

Таковыми документами являются:

- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания обучающегося в образовательной организации (брата и (или) сестры));

-свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры);

-документы, подтверждающие родство детей.

В случае возникновения спорных ситуаций, Учреждение и (или) родители (законные представители) вправе обратиться в Западное управление министерств образования и науки

Самарской области, территориальную конфликтную комиссию (комиссию по защите прав несовершеннолетних граждан).

2.7. Количество первых классов, комплектуемых в ОО на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.8. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой образовательной организации.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой образовательной организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

2.9. Прием в первый класс детей, являющихся воспитанниками структурного подразделения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляется в порядке перевода на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников (Приложение № 3).

2.10. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Прием детей в 1 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Форма заявления размещается уполномоченными органами управления образованием в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, с помощью которых на территории Самарской области осуществляется прием в первые классы.

2.12. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

2.13. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение года.

2.14. До начала приема на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет размещается:

- информация о количестве мест в первых;
- информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории не позднее 1 июля текущего года;
- примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (Приложение № 1);
- форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ (Приложение № 5);
- иная дополнительная информация по текущему приему.

2.15. Ответственность за прием документов возлагается на заместителя директора по УВР

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Родители (законные представители) ребенка имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ОО.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Прием детей в ОО на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное или внеочередное предоставление места в ОО, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);
- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Прием на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в образовательную организацию в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

3.6. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) ребенка дополнительно предоставляют личное дело обучающегося и ведомость текущих отметок, выданные образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

3.7. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.8. При приеме в ОО для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9. Родители (законные представители) ребенка, осваивавшего основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, дополнительно предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка и литературы из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка и литературы, государственных языков и литературы республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.11. Заместитель директора по УВР при приеме заявления обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.12. При приеме заявления поступающие, родители (законные представители) знакомятся с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.12 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей (законных представителей) ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.14. Заместитель директора по УВР осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений (Приложение № 2), о чем родителям (законным

представителям) ребенка выдается расписка в получении документов (Приложение № 4), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО.

3.15. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

3.16. Зачисление детей в первый класс оформляется приказом руководителя ОО в течение семи рабочих дней. Приказы о приеме детей в первый класс размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

3.17. На каждого зачисленного в ОО ребенка, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой образовательной организации формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

3.18. В случае наличия оснований для отказа в приеме ребенка в первый класс, заявителю в течение семи рабочих дней после приема всех необходимых документов направляется уведомление об отказе в приеме в ОО.

3.19. Прием обучающихся в порядке перевода оформляется приказом ОО в день подачи родителями (законными представителями) ребенка заявления о приеме и всех необходимых документов.

3.20. В течение двух рабочих дней после издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, в образовательную организацию, в которой он обучался ранее, направляется уведомление о зачислении обучающегося в ОО с указанием номера и даты приказа о зачислении.

Принято с учетом мнения Совета родителей (протокол № 3 от 30.12.2019 г.)

Приложение №1

Регистрационный № _____

Директору ГБОУ СОШ с. Малячкино

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) или иного уполномоченного представителя)

Заявление

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) _____

_____ в _____ класс ГБОУ СОШ с. Малячкино
Дата и место рождения ребёнка _____

Мать _____

Контактный телефон _____

Отец _____

Контактный телефон _____

Адрес места жительства ребёнка _____

адрес места жительства матери _____

адрес места жительства отца _____

Прошу Вас организовать обучение на _____ языке.

К заявлению прилагаю следующие документы в оригиналах и копиях

1. _____
2. _____
2. _____
4. _____

_____ (_____) « _____ » _____ 20__ г.

Ознакомлен (а) со следующими документами:

1. Уставом ГБОУ СОШ с. Малячкино
2. Лицензией на право ведения образовательной деятельности.
3. Свидетельством о государственной регистрации.
4. Основными образовательными программами соответствующего уровня обучения, реализуемыми в ГБОУ СОШ с. Малячкино
5. Правами и обязанностями обучающихся.
6. Локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

_____ (_____) « _____ » _____ 20__ г.

Даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных» в целях связанных с образовательным процессом.

_____ (_____) « _____ » _____ 20__ г.

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений на прием в школу

регистрационный № заявления	дата регистрации	фамилия, имя, отчество ребенка	дата рождения ребенка	класс	ФИО заявителя (родителя) контактный телефон	перечень полученных документов	документы получены (дата, подпись)	расписка о получении документов выдана (подпись, дата)	расписку в получении подтверждения о приеме заявления (с указанием регистрационного № и даты регистрации), документов получил (подпись, дата)

Директору государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы с.
Малячкино имени Героя Советского Союза Н.В.
Будылина муниципального района Шигонский
Самарской области
Болбас Н.В.

От _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) или иного
уполномоченного представителя)
зарегистрированного (ой) по адресу

проживающего (ей) (факт) по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ года рождения, из СП «Детский сад» ГБОУ
СОШ с. Малячкино в 1 класс ГБОУ СОШ с. Малячкино с 01 сентября 20__
года.

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить
получение образования моего ребенка _____

на _____ языке.

_____ / _____ / «__» _____ 20

РАСПИСКА № _____
О получении документов о приеме ребенка в _____ класс

ГБОУ СОШ с. Малячкино

Документы на имя _____
Регистрационный номер заявления № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
3. Заявление родителей (законных представителей) о прием в ГБОУ СОШ с. Малячкино
4. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
5. _____
6. _____
приняты в ГБОУ СОШ с. Малячкино
« _____ » _____ 20 _____ г.

Документы сдал _____
Ответственное лицо, принявшее документы _____ / _____

М.П.

Телефоны для получения информации:

ГБОУ СОШ с. Малячкино 8(84648)2 56 10

Директору государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области средней
общеобразовательной школы с.
Малячкино имени Героя Советского
Союза Н.В. Будылина муниципального
района Шигонский Самарской области
Болбас Н.В.

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) или иного уполномоченного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об
образовании в российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____,
поступающего в 1-й класс, обучение на _____ языке и
изучение родного _____ языка и литературного чтения
на родном _____ языке.

« _____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)

Директору государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области средней
общеобразовательной школы с.
Малячкино Имени Героя Советского
Союза Н.В. Будылина муниципального
района Шигонский Самарской области
Болбас Н.В.

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) или иного уполномоченного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____,
поступающего в _____-й класс, обучение на _____ языке и
изучение родного _____ языка литературы на родном
_____ языке.

« _____ » _____ 20__ года

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)